

Norsk Alaskan Malamute klubb's retningslinjer for valgkomiteen (VK)



VKs medlemmer velges av NAMK's årsmøte. Kandidatene velges blant NAMK's medlemmer. Denne instruksjonen må leses sammen med Lover for NAMK. VK fatter ikke enkeltvedtak som kan påankes, men beslutninger.

Oppgave

VKs oppgave er å fremme forslag til årsmøtet på kandidater til de verv som det etter NAMKs lover tilligger årsmøtet å velge.

VK skal i sitt forslag tilstrebe sammensetninger med gode forutsetninger for samarbeid, samt evner til å ivareta alle deler av NAMK's felles interesser.

VK skal holde seg orientert om arbeidet blant de tillitsvalgte i NAMK og være kjent med hvilken kompetanse det er behov for og hvordan organene fungerer.

1. Sammensetning, beslutningsdyktighet m.m.

1.1 I henhold til lovene består VK av Leder, 2 medlemmer og en vara, valgt for 1 år av gangen. Varamedlem deltar bare i arbeidet etter særskilt innkalling, men underrettes om alle skriftlige vurderinger VK avgir. VKs Leder har ansvaret for å organisere arbeidet.

1.2 VK er beslutningsdyktig når minst 3 medlemmer, inklusiv varamedlem er til stede/deltar i beslutningen.

1.3 Fratrer et medlem i valgperioden, går varamedlemmet inn som fast VK-medlem.

2. Vedtaksmuligheter

2.1 VK skal tilstrebe å komme med en enstemmig innstilling.

2.2 Lykkes ikke VK å oppfylle pkt 2.1 må delt innstilling aksepteres.

3. Saksbehandling

Komiteen skal til enhver tid følge NAMK's gjeldende lover, hvilket bl.a. innebærer at:

3.1 VKs Leder har ansvar for å organisere komiteens arbeid og innkalle til møter ved behov eller dersom ett av de øvrige medlemmer krever det.

3.2 VKs Leder skal innkalle komiteen til et første møte innen utgangen av januar.

3.3 VKs medlemmer har tilgang til årsmeldingene fra de organer de skal foreslå kandidater til. Finnes ikke disse på NAMKs nettside oversender styret disse til komiteen på forespørsel.

3.4 VK bør årlig ha møte eller annen kontakt med leder av de organer de fremmer forslag på kandidater til. Dette for å evaluere komiteens kompetansebehov.

3.5 VK skal avklare med alle som innstilles at de er villig til å ta verv.

3.6 VK skal informere alle kandidater, også kandidater fra innkomne forslag, om instruksjoner og arbeidsvilkår for det aktuelle organ.

3.7 VK skal etterspørre en kort presentasjon av alle foreslåtte kandidater, også for de innkomne foreslåtte.

3.8 Når alle innstilte kandidater har svart bekreftende sendes listen med innkomne forslag og VKs innstilling til styret i NAMK

3.9 VK sender alle foreslåtte kandidater kopi av forslag og VKs innstillingen.

3.10 Hvert enkelt medlem av komiteen må selv vurdere sin habilitet basert på NAMK's regler. Ved tvil avgjøres eventuell inhabilitet av komiteens øvrige medlemmer, inkludert varamedlem.

3.11 Saksbehandlingen skjer enten skriftlig, pr. e-post, konferansetelefon eller ved møter. Leder avgjør behandlingsform.

4. Kommunikasjon

4.1 VK bestemmer selv hvordan den vil kommunisere med medlemmene og foreslåtte kandidater ut over det som er særskilt bestemt.

4.2 Til ordinært årsmøte gir VK rapport om komiteens virksomhet i løpet av året. Komiteen bør i sin rapport til årsmøte omtale utfordringer og komme med konkrete forslag til endringer overfor årsmøte innen komiteens saksområde.

4.3 VK leverer sin innstilling for alle valg som skal velges senest 4 uker før årsmøtet. Rapport og innstilling sendes styret i NAMK

4.4 VKs skal med sin innstilling legge ved en presentasjon av kandidatene, samt også en presentasjon av eventuelt andre innkomne forslag.

4.5 Til VKs innstilling skal også følge en oversikt over samtlige rettidige innkomne forslag fra alle forslagsberettigede. Forslagsstillers navn skal fremkomme, samt om VK ønsker å stille seg bak noen av de innkomne forslagene.

5. Generelt

5.1 Det gis ingen møtegodtgjørelse for arbeid i komiteen, men dokumenterte faktiske utgifter til reise og telefon sendes til styret i NAMK for refusjon.

5.2 Etter valget er gjennomført tilskriver styret i NAMK alle kandidater med orientering om valgresultatet.